

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 22
от « 11 » 08 20 11 г.

Принято с учетом мнения
обучающихся ГАПОУ «НИТ»
Протокол № 2
от « 13 » 08 20 11 г.

Утверждено
Директор ГАПОУ «НИТ»

Приказ № 600
от « 11 » 08

Принято с учетом мнения родителей
ГАПОУ «НИТ»

Протокол № 5
от « 14 » 06 20 11 г.



Положение о смотре учебных кабинетов и производственных мастерских

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса учебных кабинетов, лабораторий и мастерских ГАПОУ «Нижекамский индустриальный техникум» (далее - техникум).

1.2. Смотр-конкурс осуществляется как комплекс мероприятий с целью повышения качества профессионального образования через укрепление и развитие учебной и материально-технической базы (пополнение кабинетов, лабораторий, мастерских новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.) и организации рабочих мест педагогических работников и обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

1.3. Задачами смотра-конкурса являются:

- проверка состояния учебной и материально-технической базы;
- проверка соблюдения требований по охране труда, пожарной и электробезопасности;
- выявление и устранение недостатков в оснащении кабинетов, лабораторий, мастерских и организации учебного процесса;
- выявление лучших кабинетов, лабораторий, мастерских;
- оценка результативности деятельности заведующих кабинетами и предметноцикловых комиссий в организации работы по обеспечению образовательного процесса, выявление возникающих проблем и определение путей их решения;
- стимулирование деятельности заведующих кабинетами, преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией техникума по созданию необходимых условий для проявления творчества и инициативы по совершенствованию методической и материально-технической базы кабинетов;
- улучшение санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов, лабораторий и мастерских.

1.4. Смотр-конкурс проводится один раз в течение учебного года.

1.5. Участники конкурса.

В смотре-конкурсе принимают участие все кабинеты, лаборатории и мастерские, заведование которыми определено приказом директора техникума.

2. Условия смотра-конкурса

2.1. Деятельность учебных кабинетов, лабораторий и мастерских оценивается по состоянию всей необходимой документации, накоплению и использованию учебно-методических пособий, по внешнему виду, эстетике и соблюдению требований по технике безопасности и охране труда.

2.2. Критерии оценивания кабинета:

2.2.1. Необходимая документация и литература:

- паспорт кабинета;
- план работы кабинета, его качество и актуальность, учет выполнения работы;
- описание имущества и оборудования, находящегося в кабинете;
- каталог (учебная, информационная литература и ее состояние);
- наличие информационных стендов, их актуальность.

2.2.2. Учебно-методический комплекс:

- наличие учебно-методической документации (рабочая программа, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления) и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий);

- наличие наглядных пособий, технических средств обучения;
- раздаточный дидактический материал;
- контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине;

- наличие методического уголка.

2.2.3. Внеурочная работа:

- наличие плана работы объединения (студии, кружка, клуба и др.);
- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках, конкурсах, мероприятиях разных уровней;
- участие в предметных олимпиадах разного уровня, конкурсах, форумах и т.п.;

- наличие призовых мест на олимпиадах, конкурсах, форумах и т.п.

2.2.4. Эстетическое оформление кабинета:

- единство стиля оформления кабинета;
- функциональность и рациональность расположения рабочих мест обучающихся;

- организация хранения документов;

- наличие постоянных и сменных информационных стендов;

- творческий подход к оформлению кабинета.

2.2.5. Состояние охраны труда:

- наличие уголка по охране труда;
- наличие журнала инструктажа по безопасности труда обучающихся и выполнение требований по его заполнению;

- состояние кабинета по безопасному эксплуатированию учебного оборудования;

2.2.6. Санитарно-гигиенические нормы:

- состояние освещенности;
- соблюдение чистоты помещения, рабочего места, целостности мебели и оборудования;

- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов.

2.2.7. Поощрительные баллы:

- наличие презентации о работе кабинета и других материалов для профориентационной работы;

- наличие методических разработок;

- реальное курсовое и дипломное проектирование.

2.2.8. Техническая карта критериев оценки кабинета представлена в Приложении 1.

2.3. Критерии оценивания мастерских:

2.3.1. Необходимая документация и литература:

- паспорт мастерской;

- план работы мастерской, его качество и актуальность, учет выполнения работы;

- план производственной деятельности мастерской;

- перечень оборудования в мастерской;

- описание имущества и оборудования, находящегося в мастерской;

- наличие информационных стендов, их актуальность.

2.3.2. Учебно-методический комплекс:

- наличие учебно-методической документации (рабочая программа, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления) и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий);

- наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения;

- контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- образцы изделий, изготовленных обучающимися во время учебно-производственных работ.

2.3.3. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест):

- обеспечение новейшим учебно-производственным оборудованием, стендами, приспособлениями, инструментами и пр.;

- наличие необходимого количества рабочих мест для проведения производственных работ;

- укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий);

- наличие и использование раздаточного материала;

- наличие технических средств обучения и эффективность их использования; - наличие паспортов на учебные пособия и стенды.

2.3.4. Внеклассная работа:

- наличие плана работы объединения (студии, кружка, клуба и др.);

- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках, конкурсах, мероприятиях разных территориально-административных и структурных уровней;

- участие в предметных олимпиадах разного уровня, конкурсах, форумах, мастер-классах и т.п.;

- качество изготовления наглядных пособий, изготовленных обучающимися и их эстетическое оформление.

2.3.5. Эстетическое оформление мастерской:

- единство стиля оформления мастерской;
- функциональность и рациональность расположения рабочих мест обучающихся;

- организация хранения документов;
- наличие постоянных и сменных информационных стендов;
- творческий подход к оформлению мастерской.

2.3.6. Состояние охраны труда:

- наличие уголка по охране труда;
- наличие журнала инструктажа по безопасности труда обучающихся и выполнение требований по его заполнению;
- состояние мастерской, лаборатории по безопасному эксплуатированию учебного оборудования.

2.3.7. Санитарно-гигиенические нормы:

- состояние освещенности;
- соблюдение чистоты помещения, рабочего места, целостности мебели и учебно-производственного оборудования;
- создание условий для хранения рабочих и информационных материалов, учебно-производственного оборудования.

2.3.8. Поощрительные баллы:

- наличие презентации о работе мастерской, лаборатории и других материалов для профориентационной работы;
- наличие методических разработок;
- реальное курсовое и дипломное проектирование, наличие материалов технического творчества.

2.3.9. Техническая карта критериев оценки мастерской/лаборатории представлена в Приложении 2.

2.4. Победа в смотре-конкурсе определяется по количеству набранных баллов. Максимальное количество - 164 балла.

2.5. Победители определяются по следующим номинациям:

- «Кабинеты» - 3 лидера;
- «Лаборатории, мастерские» - 3 лидера.

3. Организация и руководство смотра-конкурса

3.1. Подготовку и организацию проведения смотра-конкурса осуществляет конкурсная комиссия в следующем составе:

- председатель комиссии - директор техникума;
- члены комиссии:
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - заместитель директора по обще-образовательным дисциплинам;
 - заместитель директора по научно-методической работе;
 - заместитель директора по административно-хозяйственной части;
 - старший мастер;
 - инженер по охране труда;
 - председатель профсоюза;
 - материалист.

3.2. Конкурсная комиссия:

- определяет порядок и сроки проведения смотра-конкурса в текущем учебном году;
- вносит (при необходимости) коррективы в критерии оценивания;
- составляет график проведения смотра-конкурса.

4. Подведение итогов смотра-конкурса, награждение победителей

4.1. По итогам смотра-конкурса конкурсная комиссия осматривает кабинеты, лаборатории, мастерские, заполняет технические карты критериев, составляет протокол смотра-конкурса и определяет лучшие учебные кабинеты, лаборатории и мастерские, устанавливают первое, второе и третье призовые места.

4.2. Кабинеты, лаборатории, мастерские, занявшие призовые места, награждаются дипломами, грамотами, а их заведующие поощряются денежными премиями или ценными подарками. Кабинет, лаборатория, мастерская, занявшие первое место украшаются вывеской «Лучший кабинет/лаборатория/мастерская ГАПОУ «Нижекамский индустриальный техникум 20__года».

4.3. Итоги смотра-конкурса утверждаются приказом директора техникума.

4.4. Протокол смотра-конкурса, Технические карты критериев оценивания хранятся в методическом кабинете.

Критерии оценки кабинета

Наименование (номер) кабинета _____

№ п/п	Параметры и объекты оценки	Максимальная оценка (баллы)	Набранные баллы	Примечание
1.	Документация	7		
1.1.	Паспорт кабинета.	2		0 - отсутствие паспорта; 1 - неполное соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления; 2 - соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления.
1.2.	План работы кабинета.	1		-
1.3.	Инвентарная ведомость.	1		-
1.4.	Отчет о работе за предыдущий год.	1		-
1.5.	График занятости кабинета.	1		-
1.6.	Должностная инструкция заведующего кабинетом.	1		-
2.	Учебно-методическое обеспечение кабинета	45		
2.1.	Рабочие программы по дисциплинам, ПМ, планы по дисциплинам, модулям, МДК.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление; 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.
2.2.	Учебно-методический комплекс:	17		
	Перечень практических работ.	1		-
	Наличие образцов-отчетов обучающихся к практическим занятиям.	1		-
	Методические рекомендации к практическим работам.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление; 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.
	Методические рекомендации к внеаудиторной самостоятельной работе.	5		
	Поурочные планы к занятиям, проведенным в период с начала учебного года до дня проведения смотра.	5		

2.3.	Фонд оценочных средств:	15		
	КОС для текущего контроля.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление: 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.
	КОС для промежуточной аттестации.	5		
	КОС для квалификационных экзаменов	5		
2.4.	Материалы для работы с одаренными и мотивированным обучающимися.	3		-
2.5.	Материалы для работы с обучающимися, пропускающими занятия.	3		-
2.6.	Систематизация учебно-методического обеспечения.	2		-
3.	Информационнокоммуникационные средства	11		
3.1.	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы.	3		-
3.2.	Видеофильмы, видеофрагменты.	2		-
3.3.	Презентационные материалы:	3		-
	Наличие	1		-
	Систематизация по темам и разделам	2		-
4.	Материально-техническое обеспечение	11		
4.1.	Технические средства обучения:	3		-
	Наличие	1		-
	Эффективность использования	2		-
4.2.	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.	3		-
4.3.	Проекты материальнотехнического развития кабинета.	5		-
5.	Организация работы по внеурочной деятельности.	32		
5.1.	Наличие объединения (центра, кружка, студии) при кабинете и плана его работы.	4		-
5.2.	Проектная деятельность:	6		
	планирование	2		-
	образцы проектов	2		-
	результаты применения	2		-
5.3.	Достижения педагога, обучающихся (в рамках направления деятельности) за последний год.	10		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ: 4-внутритехникумовский, окружной уровень; 6- региональный уровень; 8 - федеральный уровень; 10 - международный уровень.

5.4.	Участие во внутритехникумовских, окружных круглых столах, конференциях, семинарах.	5		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ (приказ, письмо и т.д.). 1 мероприятие - 1 балл.
5.5.	Организация внеурочных мероприятий (конференций, круглые столы, семинары, встречи и т.д.)	5		Баллы выставляются за каждое проведенное и подтвержденное мероприятие. 1 мероприятие - 1 балл.
5.6.	Наличие планов участия кабинета в предметной декаде (неделе специальностей).	2		-
6.	Состояние техники безопасности и охраны труда	18		
6.1.	Наличие уголка по охране труда.	2		-
6.2.	Наличие распорядительной документации по ОТ (приказы, распоряжения, инструкции, положения, памятки).	2		-
6.3.	Наличие журнала инструктажа по ОТ и порядок его ведения.	2		-
6.4.	Наличие и состояние противопожарного инвентаря.	2		-
6.5.	Наличие таблички ответственного за пожарную безопасность.	2		-
6.6.	Наличие медицинской аптечки.	2		-
6.7.	Наличие знаков безопасности.	2		-
6.8.	Наличие индивидуальных и коллективных средств защиты.	2		-
6.9.	Исправность электрических розеток, выключателей, распределительных коробок, автоматов защиты.	2		-
7.	Санитарно-гигиеническое состояние	15		
7.1.	Чистота помещения.	2		0 – показатель не соответствует требованиям; 1 – имеются замечания; 2 – замечаний нет.
7.2.	Состояние полового покрытия, стен и потолков.	2		
7.3.	Тепловой режим.	2		
7.4.	Режим проветривания.	2		
7.5.	Состояние вентиляции.	2		
7.6.	Состояние и размещение учебной мебели.	2		

7.7.	Исправность и правильное размещение штор (жалюзи).	2		
7.8.	Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно СанПиН.	1		-
	ИТОГО:	139		
8.	Поощрительные баллы	25		
8.1.	Наличие презентации о работе кабинета и других материалов для профорientационной работы.	5		-
8.2.	Организация внебюджетной деятельности в кабинете.	5		-
8.3.	Методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати).	10		-
8.4.	Реальное курсовое и дипломное проектирование.	5		-
	ВСЕГО:	164		

Критерии оценки мастерской, лаборатории

Наименование (номер) мастерской _____

№ п/п	Параметры и объекты оценки	Максимальная оценка (баллы)	Набранные баллы	Примечание
1.	Документация	11		
1.1.	Паспорт лаборатории.	2		0 - отсутствие паспорта; 1 - неполное соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления; 2 - соответствие содержания паспорта учебной программе и требованиям оформления.
1.2.	План работы мастерской.	1		-
1.3.	План производственной деятельности мастерской.	1		-
1.4.	Инвентарная ведомость.	1		-
1.5.	Отчет о работе за предыдущий год.	1		-
1.6.	График занятости мастерской.	1		-
1.7.	Положение о мастерской.	1		-
1.8.	Должностная инструкция заведующего мастерской.	1		-
1.9.	Перечень оборудования в мастерской.	2		-
2.	Учебно-методическое обеспечение мастерской	38		
2.1.	Рабочие программы по дисциплинам, профессиональным модулям, МДК, учебной, производственной практике.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление; 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.
2.2.	Учебно-методический комплекс:	11		
	Перечень учебно-производственных работ.	2		-
	Методические рекомендации к выполнению учебно-производственных работ.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление; 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.

	Методические рекомендации к выполнению тематических курсовых работ.	2		-
	Методические рекомендации к выполнению выпускной квалификационной работы.	2		-
2.3.	Фонд оценочных средств:	15		
	КОС для текущего контроля.	5		Баллы суммируются по каждому критерию: 1 – наличие; 2 – комплектность; 3 (макс.) – оформление; 3 - соответствие требованиям; 2 - неполное соответствие требованиям; 1 - несоответствие требованиям.
	КОС для промежуточной аттестации.	5		
	КОС для квалификационных экзаменов	5		
2.4.	Материалы для работы с одаренными и мотивированным обучающимися.	3		
2.5.	Систематизация учебно-методического обеспечения.	2		-
2.6.	Образцы изделий, изготовленных обучающимися во время учебно-производственных работ.	2		
3.	Информационно-коммуникационные средства	5		
3.1.	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы.	3		-
3.2.	Видеофильмы, видеофрагменты.	2		-
4.	Материально-техническое обеспечение	22		
4.1.	Технические средства обучения:	4		-
	Наличие	2		-
	Эффективность использования	2		-
4.2.	Учебно-производственное оборудование:	6		
	Эффективность использования.	4		-
	Соответствие учебной программе	2		
4.3.	Перечень необходимых материалов и других расходных материалов для проведения работ.	5		-
4.4.	Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.	2		Рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности и др.
4.5.	Проекты материально-технического развития мастерской.	5		-

5.	Организация работы по внеурочной деятельности	30		
5.1.	Наличие объединения (центра, кружка, студии) при кабинете и плана его работы.	10		-
5.2.	Проектная деятельность:	6		
	планирование	2		-
	Образцы проектов	2		-
	Результаты применения	2		-
5.3.	Достижения педагога, обучающихся (в рамках направления деятельности мастерской) за последний год.	10		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ: 4-внутритехникумовский, окружной уровень; 6- региональный уровень; 8 - федеральный уровень; 10 - международный уровень.
5.4.	Участие во внутритехникумовских, муниципальных круглых столах, конференциях, семинарах.	2		Баллы выставляются за каждый подтверждающий документ (приказ, письмо и т.д.). 1 мероприятие – 1 балл.
5.5.	Организация внеурочных мероприятий (конференций, круглые столы, семинары, встречи и т.д.)	2		Баллы выставляются за каждое проведенное и подтвержденное мероприятие. 1 мероприятие – 1 балл.
6.	Состояние техники безопасности и охраны труда	18		
6.1.	Наличие уголка по охране труда.	2		-
6.2.	Наличие распорядительной документации по ОТ (приказы, распоряжения, инструкции, положения, памятки).	2		-
6.3.	Наличие журнала инструктажа по ОТ и порядок его ведения.	2		-
6.4.	Наличие и состояние противопожарного инвентаря.	2		-
6.5.	Наличие таблички ответственного за пожарную безопасность.	2		-
6.6.	Наличие медицинской аптечки.	2		-
6.7.	Наличие знаков безопасности.	2		-
6.8.	Наличие индивидуальных и коллективных средств защиты.	2		-

6.9.	Исправность электрических розеток, выключателей, распределительных коробок, автоматов защиты.	2		-
7.	Санитарно-гигиеническое состояние.	15		
7.1.	Чистота помещения.	2		0 – показатель соответствует требованиям; 1 – имеются замечания; 2 – замечаний нет.
7.2.	Состояние полового покрытия, стен и потолков.	2		
7.3.	Тепловой режим.	2		
7.4.	Режим проветривания.	2		
7.5.	Состояние вентиляции.	2		
7.6.	Состояние и размещение учебной мебели.	2		
7.7.	Исправность и правильное размещение штор (жалюзи).	2		
7.8.	Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно СанПиН.	1		-
	ИТОГО:	139		
8.	Поощрительные баллы.	25		
8.1.	Наличие презентации о работе мастерской и других материалов для профориентационной работы.	5		-
8.2.	Выполнение плана внебюджетной деятельности.	5		-
8.3.	Методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати).	10		-
8.4.	Реальное курсовое и дипломное проектирование.	5		-
9.	Штрафные баллы	0		Вычитается 20 баллов за каждый случай травматизма
	ВСЕГО:	164		